

Na podlagi določb Statuta Namiznoteniške zveze Slovenije (v nadaljevanju: NTZS), 1. in 5. točke prvega odstavka 101.a člena Pravilnika o sofinanciranju izvajanja letnega programa športa na državni ravni (Uradni list RS, št. 68/19, 91/20, 138/21, 74/23, 118/23, 6/24, 18/25, 80/25 in 13/26) ter Smernic za zagotavljanje varnega športnega okolja Olimpijskega komiteja Slovenije – Združenja športnih zvez (v nadaljevanju: OKS-ZŠZ), je Izvršni odbor NTZS na svoji seji dne 07.04.2026 sprejel naslednji

## **PRAVILNIK O ZAGOTAVLJANJU VARNOSTI IN VARNEGA ŠPORTNEGA OKOLJA**

### **I. SPLOŠNE DOLOČBE**

#### **1. člen**

##### **(Namen in področje veljavnosti)**

- (1) Ta Pravilnik določa ukrepe in mehanizme za zagotavljanje varnosti vseh članov športne organizacije in udeležencev športnih programov v okviru NTZS in njenih članov.
- (2) Pravilnik opredeljuje oblike neprimerne ravnanja, identifikacijo in obravnavo varnostnih tveganj, preventivne ukrepe ter pravila za preverjanje osebne ustreznosti kadrov.
- (3) Namen pravilnika je zagotoviti varno športno okolje, ki preprečuje zlorabe v športu, ne dopušča nasilja ter krepí integriteto, zaupanje in odgovornost vseh deležnikov. Pri izvajanju tega pravilnika NTZS izhaja iz naslednjih načel:
  - zagotavljanje varnega športnega okolja brez zlorab, nasilja in diskriminacije;
  - enakopravne obravnave vseh oseb ne glede na osebne okoliščine;
  - varovanja dostojanstva vseh udeležencev;
  - zagotavljanja varnosti tako mladoletnih kot odraslih oseb;
  - upoštevanja koristi otroka kot primarnega vodila pri vseh odločitvah, ki zadevajo mladoletne osebe.
- (4) Določbe tega Pravilnika veljajo za vse osebe, ki delujejo v okviru NTZS in njenih članov, zlasti za športnike, trenerje, zaposlene, strokovne delavce, funkcionarje, sodnike in prostovoljce.
- (5) Določbe tega Pravilnika se uporabljajo tudi za vse osebe, ki sodelujejo pri organizaciji tekmovanj, dogodkov ali drugih dejavnosti NTZS doma ali v tujini, vključno z akreditiranimi osebami, predstavniki medijev, zunanji izvajalci, pogodbenimi partnerji, varnostnim in zdravstvenim osebjem, prostovoljci ter vsemi drugimi udeleženci ali prisotnimi na dogodkih NTZS.

### **II. OPREDELITEV OBLIK NEPRIMERNEGA RAVNANJA**

#### **2. člen**

##### **(Zloraba in neprimerno ravnanje v športu)**

- (1) Za zlorabo v športu se šteje vsako namerno dejanje ali vedenje, ki povzroči oziroma bi lahko povzročilo fizično, čustveno, spolno ali materialno škodo športniku ali drugemu deležniku v športnem okolju.
- (2) Prepovedane oblike zlorab in neprimerne ravnanja v športu obsegajo zlasti naslednja ravnanja:

- Fizična zloraba: vsako namerno dejanje nasilja, agresije ali telesne poškodbe, ki povzroči poškodbo ali travmo in se ne zgodi neposredno v kontekstu športnih pravil (med drugim: udarjanje, pretepanje, neustrezne obremenitve pri treningu ali ob predhodnih poškodbah, prisilno uživanje alkohola, sistematične dopinške prakse);
- Psihološka zloraba: brezkontaktno vedenje namernega povzročanja psihološke ali čustvene škode v besedni ali nebesedni obliki, kar vključuje verbalne napade, žalitve, poniževanje, grožnje, manipulacijo, sistematično izključevanje ter ustrahovanje (angl. bullying), ki je lahko tudi skupinsko ali pa se izvaja preko spleta;
- Spolna zloraba: vedenje spolne narave s stikom ali brez njega, pri katerem ni privolitve, je ta izsiljena oziroma manipulirana ali pa je sploh ni mogoče dati (med drugim: spolni napad, posilstvo, nadlegovanje, neželena spolna prizadevanja);
- Materialna oziroma finančna zloraba: nepravilna ali nepooblaščen uporaba posameznikovih finančnih virov, sredstev ali premoženja za osebno korist ali nadzor, kar med drugim vključuje krajo, goljufijo, izkoriščanje ali spravljanje v finančno odvisnost;
- Zanemarjanje oziroma malomarnost: opustitev zagotavljanja ustrezne oskrbe, podpore ali pozornosti (med drugim pomanjkanje hrane, počitka, zdravstvene oskrbe oziroma starosti in zmožnostim primerne okolja);
- Izkoriščanje: dejanje izkoriščanja posameznika za osebno korist, ki pogosto vključuje zlorabo moči, zaupanja ali avtoritete.

(3) Prepovedano je tudi:

- nadlegovanje (harassment), vključno s ponavljajočim se, sovražnim ali ponižujočim vedenjem;
- diskriminacija v kakršnikoli obliki;
- zloraba položaja, moči ali avtoritete;
- neprimerno ali neustrezno komuniciranje, vključno z digitalno komunikacijo;
- t. i. "grooming" oziroma pripravljanje posameznika na zlorabo.

### **III. IDENTIFIKACIJA IN OBRAVNAVA VARNOSTNIH TVEGANJ, POSTOPEK ODLOČANJA TER SANKCIJE ZA NAJHUJŠE KRŠITVE**

#### **3. člen**

##### **(Identifikacija tveganj)**

- (1) NTZS in njeni člani morajo redno prepoznavati situacije, ki predstavljajo povečano varnostno tveganje za nastanek zlorab in jih ustrezno nasloviti.
- (2) Posebna pozornost in nadzor se namenjata obravnavi varnostnih tveganj v specifičnih situacijah, kot so potovanja, nastanitve in uporaba garderob, kar podrobneje obravnava 4. člen tega Pravilnika.
- (3) Pri ugotavljanju varnostnih tveganj in obravnavi vsakršnega ravnanja se vselej razišče in upošteva razmerje moči ter položaj vpletenih deležnikov, s primarnim ciljem preprečevanja zlorabe avtoritete, moči ali zaupanja.
- (4) Za vsako identificirano varnostno tveganje NTZS sprejme ustrezne preventivne ukrepe in protokole ravnanja, ki minimizirajo možnost nastanka zlorab ter določajo jasna pravila obnašanja in nadzora za vse deležnike.

#### 4. člen

##### (Potovanja, namestitve in mladoletni)

- (1) Pri organizaciji potovanj, nastanitvev in udeležbe na tekmovanjih ali dogodkih NTZS, doma ali v tujini, veljajo naslednja pravila:
- mladoletne osebe morajo biti ves čas pod nadzorom odgovorne odrasle osebe;
  - za vsakega mladoletnega igralca mora biti vnaprej določena odgovorna oseba;
  - odrasla oseba ne sme deliti nastanitve z mladoletno osebo, razen če gre za starša ali zakonitega skrbnika;
  - vstop odraslih oseb v prostore mladoletnih oseb je dopusten le v izjemnih primerih (zdravje, varnost);
  - individualni sestanki odrasle osebe z mladoletno osebo v zasebnih prostorih niso dovoljeni, razen ob izjemnih okoliščinah.

#### 5. člen

##### (Obravnavanje tveganj in prijava kršitev)

- (1) Vsaka oseba, ki zazna, utemeljeno sumi ali prejme informacijo o možni kršitvi tega Pravilnika, je dolžna takšno ravnanje brez odlašanja prijaviti po predvideni prijavnih poti.
- (2) Za prijavo kršitev NTZS uporablja digitalno spletno orodje OKS Žvižgavka (<https://oks.zvizgavka.si/>), ki omogoča enostavno in hitro podajo prijave. Prijave se lahko podajo anonimno ali neanonimno. Ne glede na način prijave morajo pravila obravnave in vodenja postopkov zagotavljati zaupnost in varstvo identitete neanonimnega prijavitelja.
- (3) NTZS lahko vzpostavi in upravlja tudi lastno digitalno spletno orodje za prijavo kršitev. V primeru razvoja lastnega digitalnega orodja NTZS o tem obvesti članstvo in deležnike v skladu s 13. in 14. členom tega Pravilnika.
- (4) Žrtve, prijavitelji ali osebe, ki zaznajo kršitev, lahko prijavo podajo neposredno preko zgoraj navedenega spletnega orodja ali pa se obrnejo na imenovano osebo, ki deluje v okviru NTZS.
- (5) Sekretar NTZS je imenovana kontaktna oseba, ki v okviru NTZS deluje kot primarna kontaktna točka v primerih suma zlorab zainteresiranim deležnikom nudi informacije, usmeritve in skrbi za obravnavo prijav.
- (6) Za posamezna tekmovanja, akcije ali dogodke lahko NTZS imenuje tudi odgovorno osebo za varnost na dogodku, ki je prisotna na lokaciji in predstavlja prvo kontaktno točko za prijave.
- (7) NTZS obravnava kršitev po postopku, določenem v 6. do 11. členu tega Pravilnika ter določi organ, ki je pristojen za obravnavo kršitve, pri čemer mora ob prejemu prijave prednostno zagotoviti zaščito in varnost domnevno oškodovane osebe ter oceniti morebitna neposredna tveganja.
- (8) V primerih, ko zadeve ni mogoče ustrezno rešiti na ravni NTZS, se zadeva lahko predloži v obravnavo pristojnim organom OKS-ZŠZ.

#### 6. člen

##### (Postopek odločanja)

- (1) O prijavah odloča pristojni organ NTZS (organ), to je Disciplinsko razsodišče. Organ odloča z glasovanjem, pri čemer je postopek odločanja določen s Statutom NTZS oziroma s Pravilnikom o disciplinski in materialni odgovornosti v NTZS.
- (2) Po prejemu vloge, prijave kršitve ter drugih predlogov in pobud se najprej ugotovi, ali je organ pristojen za obravnavo zadeve. Če se ugotovi, da zadeva ne spada v delovno področje organa, se o tem obvesti prijavitelja oziroma predlagatelja ter odstopi zadevo pristojnemu organu, s čimer se postopanje organa v zvezi s takšno zadevo zaključi.
- (3) V primeru prijave lahko NTZS že pred dokončno odločitvijo sprejme začasne zaščitne ukrepe, zlasti:
  - začasno omejitev sodelovanja posameznika;
  - prepoved stikov z domnevno oškodovano osebo;
  - začasno izključitev iz tekmovanja, akcije ali dogodka;
  - druge ukrepe, potrebne za zaščito varnosti udeležencev.
- (4) Organ lahko od oseb, povezanih s posamezno zadevo, ter od organizacij, združenj in drugih subjektov s področja športa, zahteva podatke in dokumentacijo, ki je potrebna za obravnavo posamezne zadeve.
- (5) Za razjasnitev okoliščin posameznega primera oziroma zadeve se opravijo vse potrebne aktivnosti, da se v celoti seznanijo s dejanskim stanjem zadeve, upoštevajo načeli nepristranskosti in enakopravnega obravnavanja vseh vpletenih oseb. Kadar se opravi pogovor s posamezno osebo, se v zapisniku zabeleži prisotnost navzočih in na kratko povzamejo njihove izjave.
- (6) Organ sprejme odločitev praviloma na svoji prvi naslednji seji. Svojo končno odločitev o primeru oziroma zadevi posreduje vsem vpletenim osebam.

## **7. Člen**

### **(Oblika odločitev)**

- (1) Organ sprejema svoje odločitve v obliki:
  - mnenj,
  - priporočil,
  - smernic,
  - predlogov ukrepov,
  - sankcij.
- (2) Odločitve organa lahko predstavljajo podlago za odločanje pristojnih organov NTZS.

## **8. člen**

### **(Sankcije za kršitve)**

- (1) NTZS ali društvo, ki je član NTZS, posameznika izključi iz svojega članstva in mu prepove opravljanje kakršnega koli dela, v kakršni koli obliki, ki je povezano z dejavnostmi, ki jih izvaja NTZS in/ali društvo, če je bil ta posameznik:
  - a) pravnomočno obsojen zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev, ali
  - b) pravnomočno obsojen zaradi kaznivega dejanja zoper spolno nedotakljivost.

- (2) Prepoved opravljanja kakršnega koli dela, v kakršni koli obliki, ki je povezano z dejavnostmi, ki jih izvaja NTZS in/ali društvo, ki je član NTZS, se nanaša tudi na posameznika, ki je bil pravnomočno obsojen zaradi predhodno naštetih kaznivih dejanj in ki na kakršen koli način sodeluje z NTZS ali društvom, pa ta posameznik ni formalni član NTZS ali formalni član društva, ki je član NTZS.
- (3) Poleg ukrepov, ki so predvideni v Pravilniku o disciplinski in materialni odgovornosti v NTZS se lahko izrečejo tudi naslednji ukrepi:
- začasni suspenz;
  - odvzem akreditacije;
  - omejitev dostopa do objektov ali dejavnosti;
  - začasna ali trajna prepoved sodelovanja ali udeležbe na tekmovanjih, akcijah in dogodkih NTZS.

## **9. člen**

### **(Pravica do pritožbe)**

Zoper sklepe organa ima prizadeti pravico do pritožbe na Skupščino NTZS.

## **10. člen**

### **(Roki za odločanje)**

- (1) Organ posamezni primer oziroma zadevo sprejme v obravnavo na svoji prvi naslednji seji po prejemu prijave, predloga ali pobude.
- (2) O posamezni zadevi organ praviloma odloči v 3 (treh) mesecih od dneva odločitve o njenem sprejemu v obravnavo. V posebej zahtevnih primerih lahko organ s posebnim sklepom ta rok tudi podaljša, vendar ne dlje kot za 2 (dva) meseca.

## **11. člen**

### **(Stroški postopka)**

- (1) Obravnava pred organom je za udeležence brezplačna.
- (2) Udeleženci postopkov pred organom sami nosijo svoje stroške udeležbe v postopku, ne glede na razloge, zaradi katerih so jim nastali.
- (3) Udeleženec, ki ima v postopku odvetnika ali drugega pooblaščenca, je sam dolžan poravnati stroške njegovega zastopanja.

## **12. člen**

### **(Varstvo identitete prijavitelja in zaupnost postopka)**

- (1) Kadar prijavitelj prek digitalnega spletnega orodja ali na drug način odda prijavo, pri čemer razkrije svojo identiteto, NTZS in njeni organi v celotnem postopku obravnave in tudi po njem zagotavljajo strogo zaupnost ter varstvo njegovih osebnih podatkov.

- (2) Podatki o identiteti prijavitelja ter vse druge informacije in okoliščine, iz katerih bi bilo mogoče posredno ali neposredno sklepati na njegovo identiteto, so strogo zaupni. Dostop do teh podatkov imajo izključno imenovana kontaktna oseba in člani pristojnega organa NTZS, ki posamezno prijavo neposredno obravnavajo.
- (3) Identiteta prijavitelja se brez njegovega izrecnega predhodnega pisnega soglasja ne sme razkriti domnevnemu kršitelju, drugim članom športne organizacije ali javnosti, razen če razkritje v skladu z veljavno zakonodajo zahtevajo pristojni državni organi v okviru predkazenskih, kazenskih ali drugih uradnih postopkov.
- (4) Pri poslovanju in komunikaciji med člani pristojnega organa NTZS, imenovano kontaktno osebo ter prijaviteljem mora biti vselej zagotovljena ustrezna strokovna in tehnična zaupnost komunikacije. Informacije se delijo izključno po načelu "potrebne obsega" (need-to-know), ob upoštevanju veljavnih predpisov o varstvu osebnih podatkov. Vse obravnave prijav in seje pristojnih organov NTZS v zvezi s postopki so strogo zaprte za javnost.
- (5) Končne odločitve pristojnega organa NTZS, načelna stališča ali izvlečki odločitev, ki so posredovani drugim organom NTZS, članom NTZS ali javnosti, morajo biti predhodno ustrezno anonimizirani, skladno s pravnimi predpisi in etičnimi načeli.
- (6) Določbe tega člena se smiselno uporabljajo tudi za vse relevantne postopke v društvih, ki so člani NTZS.

#### **IV. PREVENTIVNI UKREPI**

##### **13. člen**

###### **(Ukrepi za preprečevanje tveganj)**

- (1) Za zagotavljanje varnega okolja NTZS izvaja naslednje preventivne ukrepe:
  - Promocija olimpijskih vrednot, načel dobrega upravljanja v športu in Etičnega kodeksa delovanja v športu;
  - Spodbujanje socialne vključenosti in enakih možnosti za vse posameznike ne glede na ozadje, etnično pripadnost ali fizične sposobnosti;
  - Objava enostavno dostopnih informacij na spletni strani o preprečevanju zlorab, navodilih za ukrepanje in možnostih pomoči.
- (2) NTZS na svoji spletni strani vzpostavi namensko podstran, [www.ntzs.si/varnost](http://www.ntzs.si/varnost), na kateri objavlja vse relevantne dokumente, informacije in njihove posodobitve ter povezave do zunanjih institucij, pomembnih za zagotavljanje varnosti in varnega športnega okolja, vključno z Varuhom športnikovih pravic, Inšpektoratom Republike Slovenije za šport in SLOADO.

##### **14. člen**

###### **(Izobraževanje in usposabljanje)**

- (1) Namen usposabljanja je dvigniti ozaveščenost o različnih oblikah zlorab, zanemarjanja in neustreznega vedenja ter posameznike opremiti z znanjem in veščinami za njihovo prepoznavanje, preprečevanje in ustrezno odzivanje na tveganja.
- (2) NTZS skrbi za redno izobraževanje, usposabljanje in ozaveščanje vseh svojih deležnikov o pomembnosti in načinih zagotavljanja varnega športnega okolja.

- (3) Za vse aktivne strokovne delavce (trenerje), člane strokovnega in podpornega osebja ter funkcionarje, ki delujejo v okviru NTZS ali njegovih članov, NTZS nudi opravljanje ustreznega usposabljanja s področja zagotavljanja varnosti v športu.
- (4) NTZS opredeli vsebino, osnovni obseg in nosilce izobraževanja oziroma usposabljanja vključno z minimalnimi zahtevami, ki jih mora izobraževanje oziroma usposabljanje izpolnjevati.
- (5) NTZS se lahko pri načrtovanju in izvedbi usposabljanja povezuje z relevantnimi institucijami, vključno z OKS-ZŠZ.
- (6) NTZS in njegovi člani morajo z informacijami in izobraževalnimi gradivi o pravicah ter možnostih prijave kršitev redno seznanjati tudi same športnike (z gradivi, prilagojenimi starosti in razvojni stopnji mladoletnih športnikov) ter njihove starše oziroma zakonite skrbnike.

## **V. PREVERJANJE OSEBNE USTREZNOSTI KADROV**

### **15. člen**

#### **(Najmanjši obseg in način preverjanja)**

- (1) Za zagotavljanje integritete in varnosti vseh udeležencev mora NTZS izvajati preverjanje osebne ustreznosti kadrov.
- (2) To preverjanje je obigatorne narave in se izvede najpozneje pred nastopom funkcije ali dela ter velja zlasti za strokovne delavce, podporno osebje in funkcionarje.
- (3) Preverjanje obsega oceno morebitnih varnostnih tveganj, preteklih ravnanj posameznika in ugotavljanje prisotnosti konflikta interesov.

### **16. člen**

#### **(Obvezna pisna izjava strokovnih delavcev, članov strokovnega in podpornega osebja ter funkcionarjev)**

- (1) Vsak kandidat za strokovnega delavca, funkcionarja ali člana podpornega osebja mora pred prevzemom nalog podpisati in predložiti »Pisno izjavo kandidata pred nastopom dela ali funkcije« (Priloga 1), s katero jamči za resničnost navedenih podatkov.
- (2) Posameznik lahko nastopi predvideno funkcijo ali začne opravljati delo v NTZS po podpisu izjave iz prvega odstavka tega člena.
- (3) Obstoječi strokovni delavci, člani strokovnega in podpornega osebja ter funkcionarji, ki delujejo v okvirju NTZS, podpišejo in predložijo »Pisno izjavo strokovnega delavca/člana strokovnega ali podpornega osebja/funkcionarja« (Priloga 2), najpozneje v roku 1 (enega) meseca od uveljavitve tega Pravilnika, s čimer jamčijo za resničnost podatkov.
- (4) Podpisana izjava vsebuje naslednje elemente:
  - izjavo o seznanitvi in sprejemanju pravil športne organizacije;
  - razkritje morebitnih dejstev, tekočih postopkov ali preteklih ravnanj, ki lahko ali bi lahko vplivala na varnost deležnikov športne organizacije;
  - razkritje dejstev o morebitnem obstoju dejanskega konflikta interesov ali videzu obstoja konflikta interesov.

## **VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**

## 17. člen

### (Začetek veljavnosti)

- (1) Ta Pravilnik začne veljati in se uporabljati 15. (petnajsti) dan po sprejemu na seji Izvršnega odbora NTZS.
- (2) Zaradi zagotavljanja transparentnosti in seznanitve vseh deležnikov se ta Pravilnik po sprejemu javno objavi na uradni spletni strani NTZS, o njegovem sprejemu pa se članstvo in druge deležnike obvesti tudi z neposredno elektronsko komunikacijo.
- (3) Vsi člani NTZS so dolžni svoje interne akte s področja varnosti in varnega športnega okolja ter izvajanja kadrovskih preverjanj iz 15. in 16. člena tega Pravilnika uskladiti v roku 3 (treh) mesecev od njegove uveljavitve.
- (4) V roku 6 (šest) mesecev od uveljavitve tega Pravilnik so NTZS in njegovi člani dolžni določila o izključitvi iz prvega in drugega odstavka 8. člena tega Pravilnika izrecno implementirati v svoje statute ter morebitne druge pravne akte, ki urejajo članstvo ter delovno, strokovno in poslovno sodelovanje v okviru NTZS in društev, članov NTZS.

## NAMIZNOTENIŠKA ZVEZA SLOVENIJE

Tomaž Kralj, Predsednik NTZS



(podpis)

Kraj in datum: Ljubljana, 8.4.2026



Priloge:

- Priloga 1: Pisna izjava kandidata pred nastopom dela ali funkcije
- Priloga 2: Pisna izjava strokovnega delavca/člana strokovnega ali podpornega osebja/funkcionarja
- Letni načrt usposabljanja s področja zagotavljanja varnosti in varnega športnega okolja ter izvajanja drugih preventivnih ukrepov za leto 2026