



STATUT

NAMIZNOTENIŠKE ZVEZE SLOVENIJE

(čistopis)

Ljubljana, 4. 11. 2019

Osnovni podatki:

popolno ime: NAMIZNOTENIŠKA ZVEZA SLOVENIJE
sedež: Ljubljana
naslov sedeža: Celovška cesta 25
pošta: 1000 Ljubljana
občina: Ljubljana
regija: osrednjeslovenska
izpostava AJPES: Ljubljana

Identifikacijski podatki:

matična številka: 5137560000
davčna številka: SI 85621005
transakcijski računi: IBAN SI56 0310 0100 1902 721 (T) SKB d. d., Ljubljana
IBAN SI56 0201 0026 0948 493 (T) NLB d. d., Ljubljana
glavna dejavnost (AJPES): 93.120 Dejavnost športnih klubov
druge dejavnosti: 47.990 Trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic
58.110 Izdajanje knjig
58.130 Izdajanje časopisov
70.210 Dejavnost stikov z javnostjo
73.120 Posredovanje oglaševalskega prostora
74.900 Druge nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti
77.210 Dajanje športne opreme v najem in zakup
82.990 Druge nerazvrščene spremljajoče dejavnosti za poslovanje
85.510 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije
93.299 Druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas

Na podlagi Zakona o društvih Skupščina kot najvišji organ Namiznoteniške zveze Slovenije dne 4. 11. 2019 sprejema naslednji



STATUT

NAMIZNOTENIŠKE ZVEZE SLOVENIJE

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ime zveze društev je Namiznoteniška zveza Slovenije (v nadaljnjem besedilu NTZS). Sedež NTZS je v Ljubljani, naslov sedeža je Celovška cesta 25. Spletni naslov NTZS je www.ntzs.si, elektronski naslov pa: info@ntzs.si.

2. člen

NTZS je neodvisno, prostovoljno, nepridobitno, neprofitno združenje klubov, društev in zvez, ki z lastnimi sredstvi in močmi ter s pomočjo skupnosti skrbi za razvoj te panoge, s tem pa skrbi tudi za izvajanje nalog, ki so pomembne za splošni razvoj športne kulture.

3. člen

NTZS je pravna oseba zasebnega prava.

NTZS ima svoj znak, pečat in zastavo.

4. člen

NTZS deluje na območju Republike Slovenije in je samostojna, strokovna organizacija, ki se lahko vključuje v ostale športna združenja doma in po svetu.

5. člen

Delovanje NTZS temelji na načelu javnosti. Javnost dela NTZS se zagotavlja s tem, da so zapisniki sej vseh organov NTZS dostopni in na vpogled članom NTZS in da so seje NTZS javne.

NTZS obvešča članstvo o sklepih organov tako, da jih objavlja v glasilu Bela žogica ali Biltenu NTZS ali na uradni spletni strani zveze, ki jih ureja in izdaja NTZS. V glasilih oziroma na spletni strani se objavijo tudi vsi akti in njihove spremembe in dopolnitve, ki jih sprejme Izvršni odbor NTZS. Akti oziroma spremembe pričnejo veljati po sprejemu na Izvršnem odboru NTZS in po posredovanju zapisnika z aktom klubom.

Za zagotovitev javnosti dela ter za način dajanja informacij je pristojen in odgovoren predsednik NTZS ob podpori pisarne NTZS.

II. NAMEN IN CILJI NTZS

6. člen

Svoj namen in cilje iz 2. člena tega Statuta NTZS uresničuje z izvajanjem naslednjih nalog:

- spoštuje in uveljavlja načela in pravila zapisana v slovenski OLIMPIJSKI LISTINI;
- kot član sodeluje z Evropsko namiznoteniško zvezo (ETTU) in Svetovno namiznoteniško federacijo (ITTF);
- skrbi za dosledno uveljavljanje vseh pravil ITTF in ETTU v aktih NTZS in na tekmovanjih v Republiki Sloveniji;
- zastopa interese slovenskega namiznoteniškega športa doma in v tujini;
- skrbi za izvajanje pravil NTZS in pravilnikov NTZS pri svojih članih in organih NTZS;
- daje soglasje za igranje slovenskih igralcev v tujini;
- skrbi za statistiko in evidenco namiznoteniških igralcev;
- izdaja svoja uradna glasila Bela žogica in Bilten NTZS ter ureja in skrbi za uradno spletno stran zveze.

7. člen

Poleg nalog, ki jih ima NTZS kot ustanovitelj in podpisnik ustanovne listine Olimpijskega komiteja Slovenije - Združenja športnih zvez, je namen NTZS spodbujati športno dejavnost in tako prispevati k razvoju namiznega tenisa v Republiki Sloveniji, ki ga dosega s tem, da:

- skrbi za razvoj in širjenje namiznega tenisa;
- skrbi za varstvo in razvoj olimpijskega gibanja ter športa nasploh;
- spodbuja namizni tenis pri mladih in zagotavlja njihovo uveljavljanje doma in po svetu;
- zagotavlja pogoje za vrhunski namizni tenis;

- zagotavlja vključevanje invalidov, ki igrajo in se ukvarjajo z namiznim tenisom;
- se v skladu s svojimi pooblastili in zmožnostmi bori proti uporabi nedovoljenih sredstev (dopinga) v namiznem tenisu;
- vzpodbuja in se trudi k širitvi ideje poštene igre (Fair Play);
- organizira in vodi državna prvenstva in druga tekmovanja, kar izvaja kot nepridobitno dejavnost;
- izbira in vodi pripravo državnih reprezentanc;
- strokovno izpopolnjuje igralce in igralke;
- strokovno izpopolnjuje trenerje, sodnike in druge strokovne delavce NTZS;
- organizira športne prireditve;
- skrbi za založništvo, propagando in marketinško dejavnost;
- skrbi za nabavo športnih pripomočkov članom NTZS;
- nudi strokovne usluge namiznoteniškega športa v skladu z veljavnimi predpisi.

III. ČLANSTVO

8. člen

Član NTZS je lahko vsak namiznoteniški klub, namiznoteniško društvo, območne namiznoteniške zveze ali druge regionalne namiznoteniške zveze klubov in društev, ki razvijajo in povezujejo namizni tenis tekmovalnega in rekreacijskega značaja, ki sprejmejo ta Statut in se po njem ravnavajo ter s podpisano pristopno izjavo izrazijo željo postati član NTZS.

Članstvo v NTZS nastopi z dnem, ko Izvršni odbor NTZS ugotovi, da kandidat za članstvo izpolnjuje vse pogoje za članstvo v NTZS.

9. člen

Pravice članov NTZS so:

- da s svojimi zastopniki sodelujejo na Skupščini NTZS;
- da njihovi zastopniki volijo in so lahko voljeni v vse organe NTZS;
- da dajejo predloge organom NTZS;
- da sodelujejo pri oblikovanju programa dela NTZS;
- da so informirani o delovanju NTZS;
- da so seznanjeni s finančno materialnim poslovanjem NTZS;
- da predlagajo akte NTZS oziroma njihove spremembe.

Dolžnosti članov NTZS so:

- da izvršujejo sklepe in smernice Skupščine NTZS in Izvršnega odbora NTZS;
- da redno plačujejo članarino v višini, kot jo določi Izvršni odbor NTZS;
- da imajo pravice in dolžnosti, ki so jih sprejeli s tem Statutom, pravilniki in drugimi akti na Skupščini NTZS.

10. člen

Članstvo v NTZS preneha:

- izstopom člana,
- z dnem, ko član NTZS preneha obstajati kot pravni subjekt,
- izključitvijo člana iz NTZS,
- z izbrisom člana iz NTZS.

Član NTZS ima pravico izstopa iz NTZS. To pravico uresniči s podajo pisne izjavo o izstopu, ki jo posreduje predsedniku NTZS ali Izvršnemu odboru NTZS. Izstop učinkuje z dnem, ki je zapisan na izjavi, vendar ne pred dnevom seznanitve predsednika oziroma Izvršnega odbora NTZS. Če na izstopni izjavi ni drugega datuma, izstop učinkuje z dnem seznanitve predsednika oziroma Izvršnega odbora NTZS.

O izključitvi člana iz NTZS odloča Disciplinsko razsodišče skladno s disciplinskim pravilnikom, ki ga sprejme Skupščina NTZS. Izključenemu članu je v vsakem primeru potrebno zagotoviti pravno sredstvo, do o njegovi izključitvi odloči Skupščina NTZS kot najvišji organ zveze.

Člana se izbriše iz NTZS, če dve leti ne plača članarine. Izbris nastopi z dnem, ko Izvršni odbor NTZS ugotovi, da dve letni članarini nista bili poravnani do dne začetka naslednje sezone. Z izbrisom člana iz NTZS obveznost plačila neporavnanih članarin ne preneha. Če (bivši) član članarino poravna, lahko ponovno zaprosi za članstvo v NTZS.

Član, ki mu je članstvo v NTZS prenehalo med sezono je dolžan poravnati celotno letno članarino.

IV. ORGANIZACIJA NTZS

11. člen

Organi NTZS so:

Skupščina
Izvršni odbor
Nadzorni odbor
Disciplinsko razsodišče.

Mandatna doba vseh organov je 4 leta.

Skupščina

12. člen

Skupščina je najvišji organ NTZS in voli druge njene organe. Sestavljajo jo predstavniki vseh članov NTZS. Vsak član NTZS ima na Skupščini en glas.

Skupščini poleg ostalih vabljenih, prisostvujejo tudi člani organov NTZS, ki pa imajo le posvetovalni glas, v kolikor niso hkrati tudi predstavniki članov NTZS.

13. člen

Skupščina je lahko redna ali izredna. Redno Skupščino sklicuje Izvršni odbor vsako leto. Vsako četrto leto pa je redna Skupščina tudi volilna. Na rednih letnih Skupščinah so možne samo dopolnilne volitve funkcionarjev. Sklicanje Skupščine mora biti objavljeno z dnevnim redom najmanj 15 dni pred dnevom, za katerega je sklicana.

14. člen

Izredno Skupščino se skliče po potrebi. Skliče jo lahko predsednik NTZS po lastni presoji, na zahtevo Nadzornega odbora ali na zahtevo 1/3 članov NTZS.

Izredno Skupščino mora sklicati predsednik najkasneje v 15 dneh po podaji zahteve, sicer jo skliče predlagatelj sam. Izredna Skupščina sklepa samo o vprašanjih, zaradi katerih je bila sklicana.

Predstavnike za izredno Skupščino določijo člani NTZS po pravilih, ki veljajo za sklic redne Skupščine.

15. člen

Skupščina sklepa veljavno, če ji prisostvuje več kot polovica članov NTZS.

Če ob določenem času Skupščina nima potrebnega števila prisotnih članov iz 1. odstavka tega člena (kvoruma), potem se ugotovi, da se Skupščina ne opravi ob določenem času. Po polurnem premoru se Skupščina nadaljuje in se šteje, da je kvorum dosežen, če je prisotnih najmanj 1/3 članov NTZS.

16. člen

Skupščina praviloma odloča z javnim glasovanjem, razen pri volitvah organov, kjer je glasovanje tajno, vendar lahko Skupščina s posebnim sklepom odloči, da so tudi te volitve javne.

Skupščina sprejema odločitve z večino glasov prisotnih članov. Za sprejem Statuta ali njegovih sprememb in dopolnitev ter sklepa o prenehanju dela (likvidaciji) NTZS, je odločitev sprejeta, če zanjo glasuje najmanj 2/3 na Skupščini prisotnih članov NTZS.

17. člen

Stroške predstavnikov na Skupščini plačajo člani NTZS, ki so jih delegirali. Za člane organov NTZS nosi stroške NTZS.

18. člen

Skupščina:

- sklepa o dnevnem redu;

- voli delovna telesa;
- sklepa o poročilih svojih organov;
- sprejema program razvoja namiznega tenisa za določeno obdobje;
- odloča o pritožbah zoper sklepe vseh organov zveze, razen če je z ustreznim aktom določeno, da nek organ, odbor ali komisija odloča dokončno;
- potrjuje zaključni račun in finančni načrt za prihodnje obdobje,
- voli in odpoklicuje predsednika in člane Izvršnega odbora (razen predsednika Združenja namiznoteniških trenerjev Slovenije in predsednika Tehnične komisije),
- voli in odpoklicuje predsednika in člane Disciplinskega razsodišča in Nadzornega odbora;
- voli in odpoklicuje predsednika Strokovno trenerskega sveta;
- sprejema Statut NTZS in disciplinski pravilnik ter njune spremembe in dopolnitve;
- sprejema poslovnik o delu Skupščine;
- sklepa o prenehanju delovanja;
- podeljuje nagrade in priznanja;
- opravlja druge posle v skladu s Statutom NTZS.

O delu Skupščine se piše zapisnik, ki ga podpišejo predsednik skupščine, dva overovitelja zapisnika ter zapisnikar.

19. člen

Organi NTZS in vodilni funkcionarji (predsednik, člani IO, predsednik Disciplinskega razsodišča, Nadzornega odbora in Strokovno - trenerskega sveta) so izvoljeni za dobo 4 let.

Izvršni odbor

20. člen

Izvršni odbor je izvršilni organ Skupščine, ki izvršuje pristojnosti skladno s tem statutom ter opravlja zadeve, ki mu jih naloži Skupščina.

Izvršni odbor Namiznoteniške zveze Slovenije sestavlja 7 članov:

- predsednik NTZS in dva člana, ki jih predlaga v izvolitev predsednik (zanje se glasuje v kompletu na ločeni listi),
- izvoljeni predstavnik članov NTZS,
- predsednik Strokovno trenerskega sveta,
- predsednik Združenja namiznoteniških trenerjev Slovenije in
- predsednik Tehnične komisije.

Člane Izvršnega odbora iz prvih treh alinej izvoli in odpoklicuje Skupščina NTZS, člana Izvršnega odbora iz zadnjih dveh alinej, pa izvolita in odpoklicujeta ZNTTS oziroma Tehnična komisija skladno s svojimi pravili. ZNTTS oziroma Tehnična komisija sta dolžna o izvolitvi oziroma odpoklicu svojega predsednika nemudoma obvestiti Izvršni odbor.

21. člen

Predstavniško funkcijo navzven izvajata predsednik NTZS, ki je hkrati tudi predsednik Izvršnega odbora. Izvršni odbor določi predstavnike v ostale športne asociacije doma in v tujini. Izvršni odbor se sestaja po potrebi, vendar najmanj 3 krat letno. Za svoje delo je odgovoren Skupščini. Izvršni odbor lahko odločitve sprejema tudi korespondenčno, in sicer če se s tem strinja najmanj večina vseh članov Izvršnega odbora.

22. člen

Predsednik Izvršnega odbora:

- sklicuje in vodi seje Izvršnega odbora;
- zastopa in predstavlja NTZS doma in v svetu;
- podpisuje splošne akte in pogodbe;
- opravlja druge naloge, katere mu naloži Skupščina ali Izvršni odbor ali pa so predvidene s poslovníkom o delu Izvršnega odbora;
- je odredbodajalec za izvrševanje finančnega načrta;
- je odgovoren za zakonito in pravilno poslovanje;
- skrbi za uresničevanje sklepov Skupščine in Izvršnega odbora.

Predsednik Izvršnega odbora je za svoje delo odgovoren Skupščini in Izvršnemu odboru.

Predsednika v njegovi odsotnosti zamenjuje podpredsednik, ki ga izvolijo člani Izvršnega odbora izmed sebe na svoji prvi seji.

23. člen

V okviru svojega delovanja s področja 20. člena Statuta Izvršni odbor opravlja zlasti naslednje naloge:

- sklicuje Skupščino in pripravlja poročila o delu ter predloge za Skupščino;
- pripravlja predloge za splošne akte, ki jih sprejema Skupščina NTZS;
- izvršuje finančni načrt in pooblašča svoje člane za podpisovanje finančnih in materialnih listin;
- pripravlja in sestavlja predlog za finančni načrt in zaključni račun;
- skrbi za materialno-finančno poslovanje in za sredstva NTZS;
- neposredno skrbi za uresničevanje ciljev in nalog, ki jih določata 6. in 7. člen Statuta;
- sprejema poslovnik o svojem delu;
- na predlog Tehnične komisije sprejema koledar tekmovanj;
- sprejema pravilnike in druge splošne akte, ki jih ne sprejema Skupščina;
- uresničuje sklepe Skupščine;
- imenuje vodstvo državnih reprezentanc;
- na predlog predsednika Strokovno trenerskega sveta imenuje člane Strokovno trenerskega sveta;
- na predlog predsednika NTZS imenuje in odpoklicuje sekretarja NTZS;
- imenuje in odpoklicuje predsednike in člane komisij/združenj/svetov, razen ko je s tem Statutom drugače določeno;
- predlaga podelitev priznanj in nagrad zaslužnim športnikom, športnim delavcem in organizacijam;
- predlaga nagrade in pohvale igralcem in društvom za dosežene uspehe v pretekli sezoni;
- pripravlja sistematizacijo delovnih mest in odloča o sredstvih v te namene;

- opravlja druge zadeve, ki so potrebne za nemoteno delo NTZS, zadeve, za katere ga izrecno pooblasti Skupščina ter druge zadeve, za katere v tem statutu ni določeno, da so v pristojnosti Skupščine oziroma drugih organov NTZS.

24. člen

Izvršni odbor sprejema sklepe, če seji prisostvuje več kot polovica članov. Sklepi so sprejeti, če zanje glasuje več kot polovica prisotnih članov Izvršnega odbora. Za veljavnost odločitve, ki se sprejema korespondenčno, je potrebno doseči več kot polovico glasov vseh članov Izvršnega odbora oziroma najmanj 2/3 večino vseh članov Izvršnega odbora, ko gre izključitev člana NTZS.

Nadzorni odbor

25. člen

Nadzorni odbor je organ Skupščine NTZS. Sestavljajo ga predsednik in dva člana, ki jih voli Skupščina NTZS. Mandat traja 4 leta. Predsednika Nadzornega odbora izvolijo člani izmed sebe.

Nadzorni odbor nadzoruje izvajanje Statuta in drugih splošnih aktov NTZS, sklepov Skupščine NTZS, odgovorno in gospodarno uporabo sredstev NTZS, delo organov NTZS, materialno in finančno poslovanje NTZS, nadzoruje izvajanje načel javnosti dela NTZS, kontrolira izvajanje pravic in dolžnosti članov NTZS in ugotavlja nepravilnosti pri delu organov NTZS. O svojih ugotovitvah poroča Skupščini NTZS, kateri je tudi odgovoren za svoje delo.

Veljavne sklepe sprejema z večino glasov vseh članov.

Člane Nadzornega odbora se vabi na vse seje organov NTZS, kjer lahko aktivno sodelujejo, vendar nimajo pravice glasovati. Član Nadzornega odbora ne more biti hkrati člani Izvršnega odbora.

Disciplinsko razsodišče

26. člen

Disciplinsko razsodišče sestavljajo trije člani, ki jih voli Skupščina NTZS za dobo štirih let. Vsak član ima svojega namestnika, ki jih izvoli Skupščina NTZS.

Člani na prvi seji izvolijo izmed sebe predsednika. Disciplinsko razsodišče je sklepčno, če so prisotni vsi člani. Sklepi se sprejemajo z večino glasov.

Disciplinske kršitve, ki jih obravnava disciplinska komisija, so:

1. neizpolnjevanje ali nevestno, nepravočasno in malomarno izpolnjevanje obveznosti v organih zveze, pri zastopanju zveze ali na prireditvah pod okriljem zveze,
2. nezakonito razpolaganje s finančnimi in materialnimi sredstvi zveze ter storitev kaznivega dejanja, gospodarskega postopka ali prekrška v zvezi z delom zveze,
3. dajanje nepravilnih podatkov oziroma nedajanje podatkov organom ali funkcionarjem zveze ter drugim odgovornim v zvezi, če je to bistveno vplivalo na odločanje v zvezi,

4. opustitev dejanja, s čemer se zavestno ovira ali onemogoča delo v zvezi,
5. zloraba položaja ali prekoračitev danega pooblastila,
6. onemogočanje predstavnikom društva, funkcionarjem zveze, organom zveze in drugim odgovornim in zainteresiranim posameznikom, ki delujejo v zvezi vpogleda v poslovanje zveze,
7. neupravičena odklonitev nalog zveze oziroma neupravičena odsotnost (tekmovalcev, trenerjev in drugih uradnih oseb) določenih za državno reprezentanco.
8. žalitev in obrekovanje organov, funkcionarjev in drugih odgovornih oseb zveze,
9. žalitev, obrekovanje, grožnje, neprimerno vedenje ali nesramno obnašanje napram disciplinskemu organu zveze tekom disciplinskega postopka in izven disciplinskega postopka v zadevah postopka,
10. neupravičena uporaba sredstev zveze,
11. dajanje nepravilnih podatkov ali opustitev pošiljanja podatkov oziroma listin pooblaščenim organom in organizacijam izven zveze,
12. oviranje ali onemogočanje delovanja organov zveze ali posameznikov v organih zveze in drugih organih pri opravljanju funkcije,
13. širjenje lažnih, netočnih in zlonamernih trditev o razmerah v zvezi,
14. povzročitev materialne škode zvezi,
15. opustitev predloga ali pobude za uvedbo disciplinskega postopka ali postopka za ugotavljanje materialne in disciplinske odgovornosti, če član ve, da je bila kršena pomembna obveznost ter povzročena zvezi znatna materialna oziroma moralna škoda.
16. ponarejanje zapisnikov, sklepov, obvestil in drugih aktov zveze,
17. neupravičeno sprejemanje ali dajanje daril in drugih materialnih ugodnosti v zvezi z opravljanjem obveznosti in nalog v zvezi,
18. vidna vinjenost, ko član zastopa ali predstavlja zvezo, društvo v zvezi, deluje v organih zveze ali kakorkoli sodeluje na prireditvah, sejah, sestankih in drugih manifestacijah zveze,
19. povzročanje nereda, prepira, pretepa ali drugačnega kršenja javnega reda in miru, ko član zastopa ali predstavlja zvezo, društvo v zvezi, deluje v organih zveze ali kakorkoli sodeluje na prireditvah, sejah, sestankih in drugih manifestacijah zveze,
20. vsaka druga kršitev obveznosti, ki je kot taka izrecno opredeljena po drugem splošnem aktu zveze.

Disciplinsko razsodišče je odgovorno Skupščini NTZS in ji pisno poroča o svojem delu in ukrepih.

Disciplinsko razsodišče vodi disciplinski postopek in izreka kazni po disciplinskem pravilniku.

Disciplinski ukrepi oziroma kazni so:

- opomin,
- javni opomin,
- prepoved nastopanja na tekmovanju
- denarna kazen,
- izključitev iz zveze.

Kolegij Izvršnega odbora

27. člen

Izvršni odbor lahko imenuje kolegij Izvršnega odbora, ki je njegov operativni organ. Sestavljen je iz 3 ali 5 članov, ki jih predlaga predsednik in potrdi Izvršni odbor. Kolegij izvršuje sklepe in naloge Izvršnega odbora med dvema sejama Izvršnega odbora ter odloča o vseh tekočih problemih. Za svoje delo je odgovoren Izvršnemu odboru.

Organigram NTZS

28. člen

Za uspešnejše delo pri izvajanju svojih nalog Izvršni odbor lahko oblikuje za posamezna področja komisije, združenja oz. svete, ki so odgovorni za svoje delo Izvršnemu odboru.

S sklepom o oblikovanju posameznih komisij ali posebnim pravilnikom jim Izvršni odbor določi sestavo in naloge.

29. člen

Stalne komisije, združenja oz. sveti za posamezna področja so:

Tehnična komisija
Združenje namiznoteniških trenerjev
Združenje namiznoteniških igralk in igralcev
Združenje ligašev
Strokovno-trenerski svet

Izvršni odbor lahko poleg ali namesto komisij iz 1. odstavka po potrebi imenuje tudi druge komisije.

Tehnična komisija

30. člen

Tehnična komisija (TK) je pomembno delovno telo NTZS, v katerega se združujejo namiznoteniški sodniki z namenom, da preko raznih oblik dela, predvsem pa izobraževanja in usposabljanja, prispevajo k večji usposobljenosti sodnikov in delegatov namiznega tenisa.

Tehnična komisija je tudi delovno telo, ki prevzema reševanje nalog s področja tehničnega in registracijskega področja. Naloge so:

- Vzdrževanje (t.j. spreminjanje in usklajevanje vsebine) tistih pravilnikov, katerih vsebina zadeva področja, na katerih deluje Tehnična komisija (Registracijski pravilnik NTZS, Pravilnik o organizaciji tekmovanj NTZS, Pravilnik o sistemu tekmovanj NTZS, Pravila sodnikov),
- Izdelava in vzdrževanje koledarja prireditev NTZS,
- Operativni nadzor nad tehnično pripravo in izvedbo tekmovanj NTZS, kjer so zajete tudi naslednje aktivnosti: delegiranje delegatov in delegiranje sodnikov za tekmovanje, žrebanje za tekmovanje, ocenjevanje dela delegatov in sodnikov itd.,
- Zagotavljanje in nadzor nad tehničnimi pogoji tekmovanj NTZS,
- Sodelujejo pri organizaciji izobraževanj in usposabljanj delegatov in sodnikov,
- Odloča o vseh postopkih in nalogah, ki so določene z Registracijskim pravilnikom,
- Sodeluje z ostalimi komisijami in odbori s ciljem izpolnjevanja zadolžitev nalog in sklepov Izvršnega odbora,

- Izvršuje sklepe Izvršnega odbora.

Omenjene aktivnosti izvaja Tehnična komisija sama ali v sodelovanju z drugimi organi NTZS na podlagi veljavnih Pravilnikov (Izvršni odbor, pisarna NTZS, Strokovno - trenerski svet, Liga odbor itd.).

Med dvema skupščinama vodi delo Tehnične komisije odbor Tehnične komisije, ki je izvršni organ Tehnične komisije. Šteje 7 članov, ki jih izvoli Skupščina Tehnične komisije za dobo 4 let. Sestavljajo ga predsednik, odgovorni za sodnike, odgovorni za tehnični del, odgovorni za registracijski del ter trije člani.

Delovanje, delo in pristojnosti Tehnične komisije se ureja s posebnim pravilnikom, ki ga na predlog Skupščine Tehnične komisije sprejema Izvršni odbor NTZS. Izvršni odbor NTZS sprejema tudi Pravilnik o nadomestilih za sojenje ter druge potrebne pravilnike s tega področja.

Predsednik Tehnične komisije je po funkciji član Izvršnega odbora NTZS.

Združenje namiznoteniških trenerjev

31. člen

Združenje namiznoteniških trenerjev Slovenije (v nadaljevanju ZNTTS) je pomembno delovno telo NTZS, v katerega se združujejo namiznoteniški trenerji z namenom, da preko raznih oblik dela, predvsem pa z izobraževanjem in usposabljanjem, prispevajo k večji strokovnosti. V ZNTTS so vključeni namiznoteniški delavci, ki vodijo tekmovalke in tekmovalce v procesu treniranja in na tekmovanjih doma in v tujini.

Delovanje, delo in pristojnosti ZNTTS se uredijo s posebnim pravilnikom, ki ga na predlog združenja sprejema Izvršni odbor NTZS. Izvršni odbor NTZS sprejema tudi druge pravilnike, potrebne za nemoteno delo združenja.

ZNTTS izmed sebe izvoli predsednika združenja ter člane odbora (3 ali 5 članski odbor). Mandat predsednika in ostalih članov odbora je 4 leta.

Predsednik ZNTTS je po funkciji član Izvršnega odbora NTZS.

Združenje namiznoteniških igralk in igralcev

32. člen

V Združenje namiznoteniških igralk in igralcev se združujejo igralk in igralci z namenom, da preko raznih oblik dela izboljšujejo pogoje za delo in ščitijo interese igralk in igralcev.

Operativno telo Združenja namiznoteniških igralk in igralcev je Odbor ZNTII s predsednikom, ki ga voli skupščina ZNTII, za dobo 4 let.

Delovanje, delo in pristojnosti Združenja namiznoteniških igralcev in igralk se uredi s posebnim pravilnikom, ki ga na predlog Združenja sprejema Izvršni odbor NTZS.

Združenje ligašev

33. člen

Združenje ligašev je stalno telo vseh ekip, ki sodelujejo v slovenskih namiznoteniških ligah. Združenje ligašev skrbi za nemoten potek vseh namiznoteniških lig.

Operativno telo Združenja ligašev je Liga odbor s predsednikom, ki ga voli skupščina ligašev za dobo 4 let.

Delovanje, delo in pristojnosti Združenja ligašev se uredijo s posebnim pravilnikom, ki ga na predlog Združenja ligašev sprejme Izvršni odbor NTZS.

Strokovno – trenerski svet

34. člen

Strokovno-trenerski svet je strokovno posvetovalno telo Izvršnega odbora za reševanje nalog s strokovnega in tekmovalnega področja. Strokovno-trenerski svet šteje 7 članov. Sestavljajo ga predsednik, predstavnik invalidov (ZŠIS-POK) in 3 člani, ki jih imenuje Izvršni odbor na predlog predsednika Strokovno - trenerskega sveta ter 2 člana, ki jih imenuje Izvršni odbor na predlog Združenja namiznoteniških trenerjev.

Naloge Strokovno-trenerskega sveta:

- zasleduje razvoj in dosežke namiznoteniške igre v svetu, Evropi, Sloveniji;
- predlaga merila razvoja in akcije za napredek namiznega tenisa v Sloveniji;
- v sodelovanju z Združenjem trenerjev vodi in skrbi za priprave in nastope reprezentanc ter predlaga Izvršnemu odboru NTZS program, ukrepe in akcije za izboljšanje priprav, za izboljšanje dela reprezentantov v klubih, kot tudi za izboljšanje strokovnega in pedagoškega dela v klubih in nasploh v NTZS;
- sodeluje z znanstvenimi organizacijami v cilju izpopolnjevanja strokovnega dela
- sodeluje pri delu Združenja trenerjev;
- koordinira izvedbo usposabljanj in licenciranj strokovnih delavcev v namiznem tenisu;
- sodeluje pri pripravi koledarja;
- pripravlja letne programe področja;
- izvaja sklepe Izvršnega odbora sprejetih na rednih, izrednih in korespondenčnih sejah.

Delovanje, delo in pristojnosti Strokovno-trenerskega sveta se uredi s posebnim pravilnikom, ki ga na predlog sveta sprejema Izvršni odbor NTZS.

Predsednik Strokovno-trenerskega sveta je član Izvršnega odbora NTZS. Predsednika Strokovno-trenerskega sveta s 4-letnim mandatom izvoli Skupščina NTZS.

Predsednik Strokovno-trenerskega sveta je za izvajanje nalog neposredno odgovoren Izvršnemu odboru in Skupščini NTZS.

Združenje namiznoteniških rekreativnih igralcev in igralk

35. člen

Združenje namiznoteniških rekreativnih igralcev in igralk Slovenije (v nadaljevanju ZNRIS) je pomembno delovno telo NTZS, v katerega se združujejo rekreativni igralci in igralk namiznega tenisa z namenom, da preko raznih oblik dela, širijo in združujejo mrežo igralcev in igralk namiznega tenisa, ki v tem športu najdejo razlog in motiv bodisi za tekmovanja na rekreativnem nivoju ali za gibanje z namenom izboljšanja kvalitete zdravega načina življenja.

Delovanje, delo in pristojnosti ZNRIS se uredijo s posebnim pravilnikom, ki ga na predlog združenja sprejema Izvršni odbor NTZS. Izvršni odbor NTZS sprejema tudi druge pravilnike, potrebne za nemoteno delo združenja.

ZNRIS vodi predsednik z odborom, ki ga izmed sebe izvolijo člani združenja, ki imajo licenco »R« NTZS na Skupščini ZNRIS za dobo 4 let in ki ima liho število članov, najmanj tri in največ pet.

V. REPREZENTANCE

36. člen

Namiznoteniške reprezentance Republike Slovenije predstavljajo slovenski namizni tenis doma in v tujini.

Udeležba in nastopanje za reprezentanco Slovenije je največja čast za vsakega namiznoteniškega igralca, državljana Slovenije.

Naloga vseh igralk in igralcev, članov organizacije je, da storijo vse, kar je v njihovi moči za čim boljši uspeh reprezentanc.

37. člen

Izvršni odbor NTZS skrbi za oblikovanje in vodenje reprezentanc preko Strokovno - trenerskega sveta in vodstva reprezentanc.

Vodstvo reprezentanc sestavljajo:

- direktor reprezentanc
- selektor za člane
- selektor za članice
- selektor za mladince in kadete
- selektor za mladinke in kadetinje
- selektor za invalide

Vodstvo reprezentanc imenuje in odpoklicuje Izvršni odbor NTZS.

Delovanje reprezentanc se ureja s posebnim pravilnikom, ki ga sprejme IO NTZS.

VI. STROKOVNE SLUŽBE

38. člen

Sekretar NTZS je imenovan na osnovi razpisa in se z njim sklene pogodba o zaposlitvi.

Njegove naloge so:

- vodi strokovne službe;
- skrbi za pravočasno pripravo gradiv za Skupščino in Izvršni odbor in za uresničevanje sklepov vseh organov zveze;
- skupaj s predsedniki komisij in odborov je odgovoren za izvrševanje nalog teh organov;
- opravlja naloge, ki mu jih s posebno pogodbo naloži Izvršni odbor in / ali predsednik NTZS;
- skrbi za izdajo strokovnih glasil in vsebino spletnih strani NTZS.

Za svoje delo je odgovoren Izvršnemu odboru NTZS in predsedniku NTZS.

39. člen

Strokovne službe NTZS opravljajo naslednje naloge:

- opravljajo strokovne, administrativne, tehnične in finančne posle za vse organe zveze;
- pripravljajo analize, poročila, predloge, informacije in gradiva;
- pripravljajo osnutke splošnih aktov;
- opravljajo druge naloge, ki jih določi sekretar zveze, predsednik NTZS ter pooblaščen člani Izvršnega odbora NTZS.

Strokovna služba ni pravna oseba.

40. člen

Medsebojna razmerja glede pogojev dela in ustvarjanja dohodka, pravic, obveznosti in odgovornosti se določijo z aktom v skladu z veljavnimi predpisi, ki urejajo to področje.

VII. MATERIALNO FINANČNO POSLOVANJE

41. člen

Finančna sredstva NTZS so:

- članarina;
- proračunska sredstva, ki jih NTZS prejme za izvajanje nalog po dogovorjenem in sprejetem načrtu;
- sredstva, ki jih NTZS prejme za posebne namene na podlagi sporazumov, dogovorov in pogodb z drugimi organizacijami;
- lastni prihodki;
- druga sredstva.

42. člen

NTZS lahko opravlja tudi pridobitne dejavnosti, in sicer pod pogoji, ki jih za opravljanje te dejavnosti določa zakon in v skladu z nameni in nalogami NTZS, opredeljenimi v 6. in 7. členu Statuta.

Te pridobitne dejavnosti so:

- 93.190 Druge športne dejavnosti
- 47.990 Trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic
- 58.110 izdajanje knjig
- 58.130 izdajanje časopisov
- 70.210 dejavnost stikov z javnostjo
- 73.120 Posredovanje oglaševalskega prostora
- 74.900 Druge nerazvrščene strokovne in tehnične dejavnosti
- 77.210 Dajanje športne opreme v najem in zakup
- 82.990 Druge nerazvrščene spremljajoče dejavnosti za poslovanje
- 85.510 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije
- 93.299 Druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas

43. člen

Finančna sredstva se lahko uporabljajo v namene, za katere so bila dodeljena. Če NTZS pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za izvajanje dejavnosti, za katero je bila ustanovljena.

NTZS razpolaga s finančnimi sredstvi v skladu s programom dela in letnimi finančnimi plani, ki jih sprejema Skupščina. Na redni seji Skupščine predstavniki članov (klubov, društev in zvez) vsako leto obravnavajo in sprejmejo zaključni račun NTZS.

Finančne in materialne listine podpisujejo pooblaščenki podpisniki.

Finančno materialno poslovanje se vodi po veljavnih predpisih tega področja.

Sekretar vodi finančno in materialno poslovanje v skladu s pravilnikom o finančno materialnem poslovanju NTZS, ki mora biti v skladu z Računovodskimi standardi za društva (zveze).

NTZS ima svoj račun.

Delo sekretarja je javno. Vsak član NTZS ima pravico vpogleda v finančno in materialno dokumentacijo in poslovanje NTZS.

Za pomoč pri urejanju finančno materialnih zadev NTZS lahko zaposli finančnega strokovnjaka v skladu z veljavno zakonodajo s področja delovnega prava. Za zahtevnejša računovodska opravila lahko Izvršni odbor pooblasti računovodski servis, katerega delo koordinira in nadzira sekretar.

44. člen

NTZS ima premično in nepremično premoženje, ki je kot last NTZS vpisano v inventurno knjigo.

Premično premoženje se lahko kupi ali odtuji le na podlagi sklepa Izvršnega odbora. Nepremično premoženje pa se lahko kupi ali odtuji na podlagi sklepa Skupščine.

VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

45. člen

V skladu s tem statutom ima NTZS še naslednje splošne akte:

- disciplinski pravilnik
- pravilnik o materialno finančnem poslovanju

Splošni akti iz prejšnjega odstavka morajo biti sprejeti najkasneje v roku šest mesecev po sprejetju statuta.

46. člen

NTZS preneha v primerih kot jih določa zakonodaja, na podlagi volje članov pa, če Skupščina tako odločitev sprejme z 2/3 večino glasov.

47. člen

Ko NTZS preneha obstajati, preide vse njeno premoženje, po poravnavi vseh obveznosti, na drugo nevladno organizacijo z enakim ali podobnim namenom ali nepridobitno pravno osebo javnega prava, ki se navede v sklepu, s katerim je bilo odločeno ali se ugotavlja, da je zveza prenehala obstajati.

Neporabljeni proračunska sredstva se po poravnavi obveznosti vrnejo proračunu, iz katerega so bila prejeta.

48. člen

Te spremembe in dopolnitve Statuta ter njegovo prečiščeno besedilo pričnejo veljati z dnem sprejetja na Skupščini NTZS.

Z uveljavitvijo tega statuta preneha veljati statut NTZS, ki je bil sprejet 20. 9. 2013. Z dnem uveljavitve tega statuta prenehajo veljati določbe splošnih aktov NTZS, ki so v nasprotju s tem statutom.

NTZS mora v enem letu od uveljavitve tega statuta uskladiti svoje veljavne akte, sprejeti potrebne splošne akte in uskladiti svoje poslovanje s tem Statutom.

Predsednik Skupščine
Darijan Vizjak